



# Alt Linzenshäuschen

## DETAILABSPRACHE

für Veranstaltungen im Alt Linzenshäuschen

Liebe Gäste,

Ihre Veranstaltung im Alt Linzenshäuschen rückt in greifbare Nähe. Zur finalen Planung finden Sie nun einige Fragen und Informationen zu den Details Ihrer Planung. Bitte nehmen Sie sich Zeit zum Ausfüllen und senden Sie uns das Formular spätestens **8 Wochen** (gültig für Hochzeiten) oder **4 Wochen** (gültig für alle anderen Events) vor Ihrem Event vollständig ausgefüllt zurück. So haben wir genug Zeit all Ihre Wünsche und Ideen zu prüfen und umzusetzen. Wenn Sie Rückfragen haben, melden Sie sich gerne bei uns.

Im weiteren Verlauf finden Sie gekennzeichnete Abschnitte, die nur für Hochzeiten relevant sind.

### **Allgemeine Informationen**

Vorname und Nachname: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Mobilnummer: \_\_\_\_\_

Datum der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

### Gästezahl:

Erwachsene \_\_\_\_\_

Kinder 0-1 Jahre \_\_\_\_\_ 2-4 Jahre \_\_\_\_\_ 5-9 Jahre \_\_\_\_\_

Partygäste (Gäste, die erst nach dem Dinner kommen): \_\_\_\_\_ Dienstleister: \_\_\_\_\_

Die finale Personenzahl und das Alter der Kinder können Sie bis zu 10 Tage vor der Veranstaltung ändern. Bitte übersenden Sie uns die finale Personenzahl schriftlich, per Mail. Die jeweils zuletzt übersendete Auftragsbestätigung ist die Gültige für Ihr Fest.

Die minimale Veranstaltungsgröße ist in Ihrem Auftrag schriftlich festgehalten, natürlich können Sie auch mit weniger Personen bei uns feiern, berechnet wird jedoch die minimal in ihrem Auftrag festgelegte Gästeanzahl.

Nach Vertragsabschluss können bis zu 10% der Personen kostenfrei reduziert werden. Sollte sich aus der Reduzierung der voll zahlenden Gäste eine Änderung der Preiskategorie ergeben, erhöht sich der Preis pro Person wie im Angebot angegeben.

Ansprechpartner:

Bitte nennen Sie uns einen Vertrauten, den wir während Ihrer Veranstaltung bei Fragen und organisatorischen Details ansprechen dürfen. Erfahrungsgemäß ist es für Sie als Gastgeber schöner, wenn wir mit Kleinigkeiten, wie zum Beispiel, ob wir die Kerzen schon bei Eintreffen anzünden dürfen, nicht auf Sie zukommen müssen, damit Sie Zeit für sich und Ihre Gäste haben. Trauzeugen, Familienmitglieder oder enge Freunde eignen sich bestens für diesen Job 😊.

Name: \_\_\_\_\_ Mobilnummer: \_\_\_\_\_

Funktion: \_\_\_\_\_

### **Ablaufzeiten**

Bitte berücksichtigen Sie bei den zeitlichen Planungen und Abläufen Ihrer Feier, dass der Mietvertrag und damit verbunden die Nutzung der Location Alt Linzshäuschen und des dazugehörigen Geländes, ab der Ankunft der Gesellschaft gilt.

Bei Eintreffen startet die Getränkepauschale, damit weder Ihre Gäste, noch Sie oder Ihre Dienstleister unversorgt bleiben. Zum gleichen Zeitpunkt öffnet die Location den Zugang zu den WC-Anlagen und die Terrasse, unser Personal steht bereit. Eine Nutzung des Geländes und der Räumlichkeiten ohne den Start unserer Pauschalen und somit unserer Anwesenheit schließen wir aus.

**\*\*\*nur relevant für Hochzeiten\*\*\***

Freie Trauung:

Nutzen Sie die Möglichkeit der freien Trauung auf unserem Gelände? Ja    Nein

Wenn ja, wann startet die freie Trauung? \_\_\_\_\_

Zu welcher Uhrzeit kommt Ihr/e Trauredner/in an? \_\_\_\_\_

Wir starten mit einem offenen Empfang Ihrer Gäste eine halbe Stunde vor Beginn der Trauung. Nach der freien Trauung begrüßen wir Sie mit einem Sektempfang im Innenhof und auf der Terrasse, alternativ bei schlechterem Wetter im Barbereich des Häuschens.

Wenn Sie **keine** freie Trauung planen, starten wir mit dem Sektempfang beim Eintreffen Ihrer Gesellschaft.

\*\*\*

Empfang:

Wann trifft Ihre Gesellschaft ein/Start der Pauschale? \_\_\_\_\_

Werden Sie als Gastgeber (oder Braut/Bräutigam) zu einer anderen Uhrzeit eintreffen? \_\_\_\_\_

Haben Sie Fingerfood während des Empfangs gebucht? Ja Nein

Planen Sie ein Kuchenbuffet während des Nachmittages? Ja Nein

Wann soll der Kuchenbuffet eröffnet werden?: \_\_\_\_\_

Planen Sie eine Hochzeitstorte? Ja Nein

Wenn ja, wann und wo möchten Sie diese präsentieren?

Uhrzeit: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Platzierungsmöglichkeit:

Tortenwagen Ja Nein ODER 3er Säulen Set Ja Nein

Servicekraft: Ja Nein

Bitte lassen Sie uns vorab wissen, ob unsere Servicekraft nach Ihrem Anschnitt der Hochzeitstorte den Service, das Schneiden und Ausgeben der Torte an Ihre Gäste, übernehmen darf. Sollten Sie ein selbstgemachtes Torten- und Kuchenbuffet planen, bitten wir Sie, für die Buffetbetreuung (schneiden und platzieren der Torten, Reinigung des Buffets etc.) ggf. Personal bei uns zuzubuchen, unsere Servicekräfte kümmern sich nicht um die Betreuung des Kuchenbuffets. Natürlich können das auch Ihre Freunde und Familie übernehmen, die angebotene Betreuung durch uns ist optional.

Bitte denken Sie daran, Messer, Tortenheber und Platten für Ihre Torten mitzubringen – wir haben dieses Equipment nicht im Hause. Bitte lassen Sie die Torte von Ihrem Konditor möglichst zeitnah vor dem geplanten Anschnitt anliefern, da wir nur eine kleine Kühlmöglichkeit haben.

Dinner:

Wann planen Sie die Buffeteröffnung? \_\_\_\_\_

Welches Catering haben Sie gebucht?

Servierte Vorspeise? Ja Nein

Klassisches Buffet? Ja Nein

BBQ Buffet? Ja Nein

Serviertes Menu? Ja Nein

Mitternachtssnack? Ja Nein (Uhrzeit: \_\_\_\_\_)

Party:

Wann planen Sie den Start der Party? \_\_\_\_\_

Wann trifft Ihr DJ ein? \_\_\_\_\_

**Veranstaltungsdauer:**

Sie wählen vorab das Ende Ihrer Veranstaltung – bitte teilen Sie uns die Startzeit Ihres Festes mit und geben uns Bescheid bis wieviel Uhr Sie feiern möchten, sodass wir die Kosten für eine Verlängerung zufügen können. Es gibt keine Sperrstunde.

Eine spontane Verlängerung Ihrer Feier in der Nacht ist nicht möglich. Bitte entscheiden Sie im Vorfeld, wie lange Sie feiern möchten.

Start der Feier: \_\_\_\_\_

Ende der Feier: \_\_\_\_\_

**Dienstleister und Mitwirkende**

Die Lieferzeiten stimmen wir mit Ihren Dienstleistern ab – aus diesem Grund bitten wir Sie, uns die Kontaktdaten (Telefon & Mail) zur Verfügung zu stellen.

Dekoration: \_\_\_\_\_

Floristik: \_\_\_\_\_

Hochzeitstorte: \_\_\_\_\_

Kuchenbuffet: \_\_\_\_\_

DJ & Licht: \_\_\_\_\_

Band: \_\_\_\_\_

Fotobox: \_\_\_\_\_

Trauredner/in: \_\_\_\_\_

Sonstige Dienstleister: \_\_\_\_\_

Sie haben die Möglichkeit den Tag vor Ihrer Feier als exklusiven Aufbau-Tag hinzu zu buchen – dies ist nur möglich, wenn dieser Tag aktuell frei ist. Die Location ist ab 15:30 Uhr über einen digitalen Code zugänglich. Zu diesem Zeitpunkt sind wir nicht vor Ort – wenn Sie eine Betreuung durch eine/n unserer Eventmanager/innen wünschen (kostenpflichtig), lassen Sie uns gern wissen, in welchen Zeiträumen wir Sie unterstützen dürfen. Alternativ ist der Zugang zur Location am Veranstaltungstag ab 10 Uhr möglich, ebenfalls ohne Betreuung.

Wenn Sie möchten, dass wir von Ihnen mitgebrachte Dekorationen und Floristik für Sie anbringen, aufhängen und installieren, berechnen wir den Aufwand je Personalstunde mit 39,90 €.

Die Abholung Ihrer Dekorationen stimmen wir individuell ab, je nach Buchungslage der Location kann das mögliche Zeitfenster variieren. Im Regelfall ist eine Abholung am nächsten Werktag zwischen 8:00 und 12:00 Uhr möglich. Alternativ können Sie Ihre Dekoration am Ende der Veranstaltung mitnehmen. Bitte denken Sie daran, dass sonntags unser Ruhetag ist und wir nicht im Hause sind.

Aufbau eigener Dekoration am Tag der Veranstaltung ab 10 Uhr?	Ja	Nein
Zubuchung Aufbau-Tag – ab 15:30 Uhr	Ja	Nein
Zubuchung Facility Manager Aufbau-Tag, mind. 4h	Ja	Nein
Zubuchung Eventmanager Aufbau-Tag, mind. 2h	Ja	Nein
Abholung eigener Dekoration nach Absprache?	Ja	Nein
Mitnahme der Dekoration zum Veranstaltungsende?	Ja	Nein

### **Aufbau Eventlocation**

Unsere Tischpläne finden Sie im Downloadbereich. Bitte senden Sie uns „Ihren“ Tischplan inklusive der Tischnamen oder -nummerierung sowie der gewünschten Anzahl der Stühle je Tisch bis spätestens 10 Tage vor dem Fest zu. An den Tischen finden jeweils 8-10 Personen Platz.

Wir haben 5 Kinderhochstühle im Hause, diese stellen wir zur Verfügung – entweder direkt an den Gastischen, alternativ an der Seite des Dinnersaals, damit sich Eltern diese, je nach Bestuhlungswunsch, nehmen können.

Auf der Tanzfläche und auf der Terrasse bauen wir, je nach Wetterlage, weiße, moderne Stehtische ohne Tischwäsche auf.

Planen Sie ein **Gästebuch**?      Ja      Nein

Wenn ja, wo dürfen wir dieses für Sie einplanen? \_\_\_\_\_

Wo dürfen wir den **Geschenktisch** für Sie platzieren? \_\_\_\_\_

Wo möchten Sie Ihre **Fotobox** postieren? Toll geeignet sind der Barbereich oder das Turmzimmer.

Standort: \_\_\_\_\_

### **Getränkessortiment**

Unsere Getränkekarte und die Auswahl unserer Longdrinks finden Sie im Downloadbereich.

Sie haben die Möglichkeit, eine unserer **Longdrink-Optionen** zu buchen.

### **„Longdrink Packages“**

Wählen Sie ein Longdrink Paket für Ihre Feier:

**Paket S** – inkl. 100 Longdrinks (2 Sorten) – € 499,-

**Paket M** – inkl. 150 Longdrinks (3 Sorten) - € 699,-

**Paket L** – inkl. 200 Longdrinks (5 Sorten) - € 899,-

Nach Verzehr der inkludierten Drinks können Longdrinks selbstverständlich weiterhin bestellt und nach Verbrauch abgerechnet werden. Die verfügbare Auswahl finden Sie in unserer Barkarte.

### **“Premium” - Einzelabrechnung**

Wählen Sie aus unserem Longdrink-Sortiment bis zu fünf Drinks aus, die Sie Ihren Gästen während Ihrer gesamten Veranstaltung anbieten möchten. Die Abrechnung der Drinks erfolgt nach Verbrauch über Ihre Abschlussrechnung. Am Veranstaltungstag führt der Barkeeper eine Verbrauchsliste, bitte unterschreiben Sie diese am Ende der Veranstaltung. Falls die Liste nicht unterschrieben wird, setzen wir Ihr Einverständnis zum notierten Verbrauch als Vertrags- und Rechnungsgrundlage voraus.

Bitte entnehmen Sie die Preise für Longdrinks unserer Getränkekarte.

**Die finale Entscheidung, welche Longdrinks Sie anbieten möchten, benötigen wir spätestens drei Wochen vor Ihrem Fest – danach sind Änderungen oder Wechsel der Optionen nicht möglich.**

Longdrinkpackage <b>S</b>	Ja	Nein
Longdrinkpackage <b>M</b>	Ja	Nein
Longdrinkpackage <b>L</b>	Ja	Nein

Auswahl: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

„Premium“ Longdrinks **nach Verbrauch** Ja Nein

Auswahl: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Spirituosen für Shots dürfen Sie mitbringen. Wir schenken diese in unseren Pinnchen aus.

Möchten Sie Ihren Gästen **Kaffeespezialitäten** anbieten? Enthalten sind Café Crema, Milchkaffee, Latte Macchiato, Cappuccino und Espresso. Alternativ bieten wir auch eine reine Espressopauschale an.

Kaffeespezialitäten €3,50/Person:	Ja	Nein
Espressopauschale €2,00/Person:	Ja	Nein
Kaffeespezialitäten nach Verbrauch abrechnen?	Ja	Nein
Upgrade Café Helmut	Ja	Nein

### **Technik**

Wir haben keine Technik im Häuschen, bitte fragen Sie Ihren DJ nach Licht- und Tonausstattung und buchen diese hinzu. Falls Ihr DJ zur Beurteilung des geeigneten Equipments persönlich vorbeischauchen möchte, stimmen wir uns gern direkt mit ihm ab.

Die Kronleuchter im Dinersaal und die Wandstrahler sind dimmbar, zusätzlich können die Strahler farblich eingestellt werden. Sprechen Sie uns an, wenn Sie eine Anpassung am Veranstaltungstag wünschen.

### **Buffet / Catering**

Das Catering erfolgt, wenn nicht anders besprochen, durch die Firma Kerres oder die Firma Dorn – Catering & Events. Sodann Sie die finale Auftragsbestätigung erhalten haben, übersenden Sie uns diese bitte, damit wir auch mit dem Caterer zur abschließenden Planung Kontakt aufnehmen können. Bitte überprüfen Sie noch

einmal alle Bestandteile des Auftrages bei Ihrem Caterer um sicherzustellen, dass alle Absprachen richtig erfasst sind.

- Kerres Catering
- Dorn – Catering & Events

Wünschen Sie einen externen Caterer, berechnen wir € 5,00 Korkgeld pro Person.

Externer Caterer: \_\_\_\_\_

Vom Dinner eventuell verbleibende Speisen können Sie direkt nach Ihrer Feier mitnehmen. Wir bieten keine Kühlmöglichkeit für die Speisen an, diese können nicht über das Wochenende oder bis zum nächsten Tag bei uns gelagert werden.

Bitte beachten Sie, dass für das Anbieten von Speisen strenge hygienerechtliche Vorschriften gelten, insbesondere was Temperatur und Haltbarkeit betrifft. Sollten Sie die Speisen mitnehmen, so geschieht das auf eigene Verantwortung. Durch Zeitablauf, Transport und Unterbrechung der Kühlkette können Speisen erheblich schneller verderben. Wir übernehmen ab dem Zeitpunkt der Übergabe der Speisen durch den Caterer an Sie keine Haftung für Haltbarkeit und Qualität.

Zudem können wir die Speisen nicht für Sie verpacken.

**\*\*\*nur relevant für Hochzeiten\*\*\***

### **Freie Trauung**

Hinter dem Haus haben wir eine Terrasse, überdacht von einem modernen Stretchzelt, damit Ihre Trauung bei jedem Wetter unter mehr oder weniger freiem Himmel möglich ist! Wir bauen 40 Stühle und 3 Stehtische für Ihre Gäste auf – das Setting können Sie über unsere Upgrades hinzubestellen. Sollten Sie mehr Tische oder Stühle wünschen, können wir diese natürlich ebenfalls (kostenpflichtig) zubuchen.

Zubuchung unseres Upgrades "Freie Trauung"            Ja    Nein

Zubuchung weiterer Stühle:            Ja    Nein    Anzahl: \_\_\_\_\_

Wünschen Sie einen individuellen Aufbau, teilen Sie uns dies bitte bis zu 10 Tage vorher mit. Alternativ werden je Reihe 10 Stühle (5 Stühle – Gang – 5 Stühle) aufgebaut.

Einen Stehtisch platzieren wir für den Redner, wenn dies gewünscht wird. Die Technik wird über Ihren DJ oder Trauredner/in organisiert und zur Verfügung gestellt.

Stehtisch für Trauredner/in:            Ja    Nein

\*\*\*

### **Weitere Upgrades**

Möchten Sie weitere Upgrades aus unserem Sortiment buchen? Schreiben Sie bitte den gewünschten Standort der Upgrades dazu. Die Preise und aktualisierte Upgrades entnehmen Sie bitte der Upgrade-Datei im Downloadbereich.

Candybar gefüllt:	Ja	Nein	_____
Candybar ungefüllt:	Ja	Nein	_____
Champagnerschalen:	Ja	Nein	_____
Champagnerpyramide gefüllt:	Ja	Nein	_____
Champagnerpyramide ungefüllt:	Ja	Nein	_____
Champagner für die Pyramide:	Ja	Nein	_____
Heizpilz:	Ja	Nein	_____
Dekogitter & Neosign			
"Better together"	Ja	Nein	_____
BeerPong Tisch + Becher	Ja	Nein	_____
360° Fotobooth	Ja	Nein	_____
Café Helmut	Ja	Nein	_____

### **Sonstige Wünsche, Ideen, Anregungen**

Haben Sie weitere Informationen oder offene Punkte über die Sie mit uns sprechen möchten? Nutzen Sie bitte das folgende Textfeld für Ihre Gedanken und Anmerkungen.

---

---

---

---

---

---

---

Falls Unklarheiten bestehen oder Sie offene Fragen haben, melden Sie sich bitte bei uns!

Wir freuen uns auf Sie und Ihre Gäste!

Herzliche Grüße,  
die Eventmanufaktur